

Señor:

Francisco Javier Antonio Ardón Quezada.
Viceministerio del Deporte y la Recreación.
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Su Despacho.

Estimado Señor Viceministro:

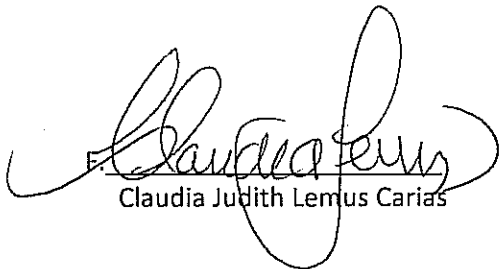
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales No. 1004-2014 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 334-2014 correspondiente al mes de julio del 2014, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie "B" Numero 000011

ACTIVIDADES REALIZADAS:

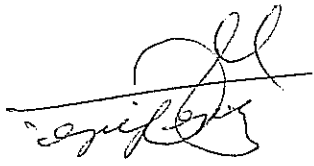
- a) Verificar soportes de expedientes
- b) Revisar expedientes que contengan las firmas correspondientes el la sección de compras.
- c) Apoyar en el seguimiento de las actividades en la Sección de Compras.
- d) Apoyar en el ordenamiento de la sección de compras.
- e) Llevar el control de expedientes de deuda de años anteriores
- f) Otras atribuciones asignadas por el Jefe inmediato

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se logro una mejora en el análisis, revisión y verificación de los documentos cumpliendo con los requisitos solicitados.
- Se logro un mejor control y mejor funcionamiento a base de revisión de los expedientes, y así logrando cumplir con lo solicitado en los procesos y minimizando el número de documentos rechazados por contabilidad.
- Se logro una mejora en el traslado y archivo de los expedientes trasladados a las diferentes Jefaturas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.



Claudia Judith Lemus Carias



(Vo.Bo.) Erik Rafael Pérez Sicajau
Erik Rafael Pérez Sicajau
Jefe de la Sección de Compras
Jefe Inmediato
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio de Cultura y Deportes